

Orientering om behandling af personoplysninger i forbindelse med ansøgning om optagelse¹

Som led i din ansøgning om optagelse på en erhvervsuddannelse på CELF, indsamler og behandler vi personoplysninger om dig og dine forældre, jf. artikel 6, stk. 1, og artikel 9, stk. 1, i databeskyttelsesforordningen². CELF tilstræber at behandle så få personoplysninger om dig og dine forældre som muligt, ligesom vi kun foretager en behandling af de personoplysninger, vi har, hvis behandlingen er nødvendig, sagligt begrundet og proportionel.

Vi indsamler og behandler derfor som altovervejende udgangspunkt kun de personoplysninger, der er **nødvendige** for, at vi kan overholde vores pligter i henhold til lovgivningen om optagelse på:

- Erhvervsuddannelse jf. kapitel 2, §5³

Disse oplysninger er

- Stamoplysninger på dig og dine forældre, dvs. navn, bopælsadresse, CPR-numre, telefonnummer, mail-adresse
- De oplysninger om dig selv, som du selv har givet os i din ansøgning, herunder oplysninger om tidligere skoleaktiviteter, din begrundelse i fritext for at søge om optagelse hos os*, dine karakterer fra 9. eller 10. klasse, evt. bilag med udtalelser, diverse erklæringer og oplysninger om særlige forhold
- Evt. vurderinger fra Ungdommens Uddannelsesvejledning om din uddannelsesparathed
- Evt. resultater fra din optagelsesprøve

For at sikre, at de adresseoplysninger der fremgår af din ansøgning, er korrekte, foretages en sammenkørsel med cpr-registret.

Hvis CELF ikke kan optage dig, vil du blive henvist til en anden institution, som udbyder den valgte uddannelse, og vi videresender vi din ansøgning til den pågældende institution.

Hvis du har været til optagelsesprøve hos os, fordi Ungdommens Uddannelsesvejledning har vurderet, at du ikke er uddannelsesparat, sender vi svaret på din optagelsesprøve til Ungdommens Uddannelsesvejledning med henblik på revidering af din uddannelsesplan, jf. § 19, 20 og 33 i bekendtgørelsen⁴.

Indsamling og behandling af personoplysninger om dig og dine forældre foregår fortroligt og foretages kun af særligt betroede medarbejdere på CELF. Al forsendelse vedr. din optagelse på CELF sker via E-boks. Hvis du ikke bliver optaget på CELF, sletter vi dine personoplysninger med udgangen af det kalenderår, hvori du har søgt om optagelse. Du kan herefter fremover finde din ansøgning via optagelse.dk.

Oplysninger, der er frivillige at afgive

De med * markerede oplysninger ovenfor er frivillige for dig at afgive.

Dine og dine forældres rettigheder

Retten til indsigt:

- I kan få indsigt i, hvilke personoplysninger vi behandler om jer, hvad formålet med behandlingen er, hvor længe vi opbevarer personoplysningerne, hvor vi har oplysningerne fra (hvis vi ikke har modtaget

¹ Denne orientering gives med henvisning til art. 13 og 14 i databeskyttelsesforordningen

² EUROPA-PARLAMENTETS OG RÅDETS FORORDNING (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF (generel forordning om databeskyttelse)

³ [LBK nr. 282 af 18/04/2018](#)

⁴ [Bekendtgørelse nr. 775 af 14/06/2017](#)

dem fra jer), samt hvem vi evt. videregiver personoplysningerne til.

- Retten til indsigt kan dog være begrænset, hvis det fremgår af forvaltningsloven, eller at hensynet til beskyttelse af andres rettigheder kræver det. Skolen vil i så fald henvise til den relevante hjemmel.

Retten til indsigt:

- I kan gøre indsigt mod vores behandling af personoplysninger, hvis jeres interesser i *ikke* at få behandlet personoplysninger, går forud for CELF's legitime interesser i at kunne foretage behandlingen, jf. artikel 21 i databeskyttelsesforordningen.

Retten til berigtigelse:

- I kan få rettet eller suppleret personoplysninger om jer, som er forkerte eller ufuldstændige, jf. artikel 16 i databeskyttelsesforordningen.

Retten til begrænsning af behandlingen:

- I har ret til at få begrænset vores behandling af jeres personoplysninger, hvis der er særlige grunde til det, jf. artikel 18 i databeskyttelsesforordningen.

Retten til sletning:

- Vi opbevarer jeres personoplysninger så længe, det er nødvendigt af hensyn til CELF's dokumentation for optagelsesproceduren.
- Hvis du ikke optages, sletter vi som udgangspunkt alle oplysninger om dig med udgangen af indeværende kalender år.
- Hvis du bliver optaget, gemmer vi oplysningerne fra optagelsesproceduren i indtil 5 år efter, du er blevet optaget.
- Hvis du bliver optaget, gemmer vi dine forældres personoplysninger (stam-, kontakt- og systembrugeroplysninger) indtil, du fylder 18 år. Hvis du har sagt ja til, at vi stadig må kontakte dine forældre ang. din skolegang, når du *er* fyldt 18 år, opbevarer vi dine forældres personoplysninger indtil, der er gået 5 år fra, du optages.

Sådan gør du brug af dine rettigheder: Du (eller dine forældre) skal kontakte skolen, jf. afsnittet om formalia nedenfor, og oplyse, hvilken ret, du/I ønsker at gøre brug af og hvorfor. Vi vil herefter undersøge, om vi er enige i, at retten kan udøves. Hvis vi ikke umiddelbart er enige, giver vi en begrundelse for det, og du/I vil så få lejlighed til at udtale jer, før vi træffer endelig afgørelse om, hvorvidt retten kan udøves. Vores afgørelse herom skal følge forvaltningslovens regler om høring, begrundelse og klagevejledning, jf. forvaltningslovens §§ 19–25.

Formalia

CELF er dataansvarlig for de behandlinger af personoplysninger, vi har beskrevet ovenfor.

Hvis du (eller dine forældre) har spørgsmål eller ønsker at gøre brug af de rettigheder, der er beskrevet ovenfor, kan du rette henvendelse til en af skolens kontaktpersoner:

Primære kontaktperson: Tine Lunde-Christensen, tch@celf.dk, tlf. 54 88 88 35

Sekundære kontaktperson, CELF: Peter Bondo, pb@celf.dk, tlf. 61 63 28 61

Klageadgang

CELF's behandling af personoplysninger kan påklages til Datatilsynet, Borgergade 28, 5, 1300 København K.