

Selvevaluering HHX-HTX 2021-22

HHX Nykøbing

2021/22

Mål der ønskes påvirket	Indsats	Hensigt	Ansvar og tidsrum	Evaluerig
Fastholdelse og karakterer	Struktur på Moodlerummene,	Eleverne kan let se, hvad der er gennemgået, hvis de har været væk	Rektor og undervisere skoleåret 2021/2022	Afslutningen af skoleåret 2021/2022
Fastholdelse og karakterer	Udvikling af spændende IT-værktøjer	Eleverne skal opleve undervisningen som varieret og lærerig	Rektor og undervisere Skoleåret 2021/2022	Afslutningen af skoleåret 2021/2022
Elevtilfredshed	Italesættelse af elevtidskalenderen	Så eleverne ikke får fornemmelsen af, at den ikke bliver overholdt	Rektor og undervisere Skoleåret 2021/2022	Elevtilfredshed i december 2022

HHX i Nykøbing F.

Vi har sammen med de øvrige gymnasieafdelinger afholdt et digitalt kursusforløb for lærerne i efteråret 2021. Her arbejdede vi blandt andet med at opbygge en fornuftig struktur i Moodlerummene, så elever, der har været syge eller er kommet fra andre skoler eller uddannelser let kan få et overblik over, hvad de er gået glip af. Desuden arbejdede vi med forskellige IT-værktøjer, så lærerne lærte at bruge dem for at kunne variere undervisningen, og på vores afsluttende pædagogiske dag afprøvede lærerne forskellige pædagogiske værktøjer og besluttede, hvad de ville arbejde videre med.

Vi har i løbet af skoleåret gjort meget for at italesætte elevtidskalenderen, så eleverne planlægger efter den og oplever, at lærerne rent faktisk bruger den. Vi fortsætter med italesættelsen i det kommende skoleår.

HTX Nykøbing

2021/22

Mål der ønskes påvirket		Indsats	Hensigt	Ansvar og tidsrum	Evaluering
Fastholdelse og karakterer		Struktur på Moodlerummene,	Eleverne kan let se, hvad der er gennemgået, hvis de har været væk	Rektor og undervisere skoleåret 2021/2022	Afslutningen af skoleåret 2021/2022
Fastholdelse og karakterer		Udvikling af motiverende IT-værktøjer	Eleverne skal opleve undervisningen som varieret og lærerig	Rektor og undervisere Skoleåret 2021/2022	Afslutningen af skoleåret 2021/2022
Skriftligt fravær	Der følges op på skriftligt fravær via oversigten fra Moodle	At få den skriftlige fraværsprocent ned i forhold til skoleåret 20/21	Rektor og medarbejdere	Opgørelsen af den skriftlige fraværsprocent for 21/22	

HTX i Nykøbing F.

Vi har arbejdet med strukturen på Moodle via afholdte møder på pædagogiske dage, hvor der blandt andet har været gennemgang af, hvordan opgaver skal ligges op. Der har i løbet af efteråret, været afholdt fælles kurser for alle på gymnasierne omkring IT og Moodle i blandt andet struktur. Forløbet sluttede af med en fælles dag med undervisning i forskellige apps, som kan være med til at gøre undervisningen mere interessant og motiverende.

Der har været fulgt op på den skriftlige aflevering fra eleverne dels via lektieværkstedsdage hver 14. dag dels ved individuelle aftaler med eleverne, hvor oversigterne fra Moodle har været værktøjet til at få overblik over de manglende opgaver. Resultatet er, at vi er gået ned fra en skriftlig fraværsprocent på 15,1 til 12,5%. I samme skoleår er det gennemsnitlige eksamensresultat gået fra 7,4 til 7,79.

HHX-HTX Nakskov

2021/22

Mål der ønskes påvirket	Indsats	Hensigt	Ansvar og tidsrum	Evaluerings	Status 2021/22
Karakterer	Evaluerings og udvikling af køreplanen for SOP Evaluerings af progressionsplan. Fælles platform for SO-forløb	Tydeliggøre sammenhængen og formålet med SO-forløbet gennem de tre år	Rektor/Lærerne	Karaktergennemsnittet for SOP januar 2022	
Elevtilfredsheden	Dybdeanalyse af ETU-data	Identificere trivselsudfordringer og iværksætte trivselsfremmende initiativer	Rektor/Kvalitetsafdeling	ETU 2021 og 2022	Elevtilfredsheden ved ETU 2021 er steget markant. Der er endnu ikke foretaget en egentlig dybdeanalyse.
Styrket ledelseskapalet	Ansættelse af Vicerector	En opprioritering af det strategiske kvalitetsarbejde og det pædagogiske arbejde sammen med lærergruppen	Bestyrelse/Direktion	Løbende evaluering. Skal afspejle sig i de risikobaserede kvalitetsindikatorer	Der er ansat en vicerector i efteråret 2021
Databaseret kvalitetsudvikling	Produktion af kvalitetsdata både kvantitativt og kvalitativt og indgående analyser	Et øget fokus på arbejdet med kvalitet i det daglige pædagogiske arbejde	Rektor/Kvalitetsafdeling og Lærerne	Løbende evaluering. Skal afspejle sig i de risikobaserede kvalitetsindikatorer	Der arbejdes med kvalitetsdata ved alle møder med det pædagogiske personale.

MUS samtaler	Fokus på kvalitet og lærer-leader relation med undervisningsobservation. Samt fokus på diskrepans mellem årskaraktør og eksamenkaraktør	Styrke forståelsen og vigtigheden af det lokale kvalitetsarbejde	Rektor/Lærerne	Afvikles i 2021 første gang	Nyt MUS koncept er udarbejdet og implementeret. MUS samtaler med undervisningsobservation er gennemført i 2021
Fraværsregistrering og koordinering af skriftlig aflevering	Etablering af system til registrering af skriftligt fravær og opfølgning på fravær generelt. Samt bedre koordinering af skriftlige afleveringer.	Identificere og iværksætte initiativer til at imødegå højt eller stigende fravær hurtigt. Samt at have faste procedurer for fravær. Opsætte system til koordinering af skriftlig afleveringer	Rektor	Kvartalsvis evaluering af hvor langt proceduren er kommet	Der er etableret et sammenhængende system for registrering af fravær og fraværsindsatserne er blevet styrket. Koordinering af skriftlige afleveringer er sat i værk.
Kvalitetssystem	Indsatsaftale med styrelsen indgår i opfølgningsplan og selvevaluering	Transparens i forhold til indsatser	Kvalitetsafdelingen	Løbende	Indsatser fra indsatsplan fremgår af opfølgningsplan.
Statusmøder	Kvartalsvise statusmøder med Styrelsen for undervisning og kvalitet	Opfølgning på indsatsplan	Bestyrelse/Direktion/Rektor/Styrelsens konsulenter	Hvert kvartal	Møderækken forløber som planlagt.

Felter der er markeret med grå er områder hvor der arbejdes i henhold til Styrelsen for undervisning og kvalitets indsatsaftale, indgået mellem CELF og STUK i maj 2021.

Evaluering af selvevaluering og indsatser – HHX/HTX Nakskov

- Vi har i dette skoleår haft et overordnet fokus på **karakterer og løfteevne**. Hertil har vi søgt, at gå bag om disse absolutte størrelser og beskæftige os med de didaktiske faktorer, der i virkeligheden fører til en given karaktergivning og deraf følgende måling af løfteevnen. Disse faktorer har indledningsvist udgjort:
Bedømmelseskriterier, kompetencemål, faglige mål og synlig læring.

- Disse fire fokusområder har indgået på forskellig vis i årets afdelingsmøder, hvor der hver gang er flere af dem i spil på kryds og tværs, så vi skaber en bedre forståelse for deres indbyrdes sammenhæng og anvendelsesområde.

- Vi har gennem eksternt input, best practise, teoretiske diskussioner, fagfællesskaber og workshops skabt en udvidet indsigt i fokusområderne, inspireret hinanden til videre refleksion og en styrket praksis, forbedret rammerne for vores didaktiske diskussioner, og – fremfor alt – præget vores dagligdag med stærkere målsætning i både enkeltlektioner, lektionsforløb og den skriftlige dimension.

- Nedenfor ses en konkret skitse for udviklingsarbejdet:

SKITSE 1



Didaktisk forløb

- Vi startede det didaktiske udviklingsarbejde med en konkret fastlæggelse af vores forståelse af de i figuren skitserede fokusområder og deres relation til det centrale fællespunkt, karaktererne.

- Underviserne har været sammensat i diskussionsgrupper der relateres til fagklynger, således at økonomigruppen eksempelvis har været en, mens sproggruppen eller den naturvidenskabelige har udgjort en anden og tredje, respektive.
- Det har her været væsentligt at diskutere vejen fra bekendtgørelserne og læreplanernes udgangspunkt til dagligdagens operationalisering, og her hvordan vi kunne nå fra A-B uden at miste intentionen fra styredokumenterne.
- De indledende diskussioner har derfor omkranset følgende aspekter:
 - 1) Hvilken forståelse anlægger faggruppen på de fem begreber – samlet set?
 - 2) Diskuter hvert af de fem begrebers betydning for den respektive gymnasiale uddannelse.
 - 3) Hvori består deres respektive styrker og faldgruber?

SKITSE 2

	Faglige mål	Kompetencemål	Synlig læring	Bedømmelseskriterier
Faglige mål				
Kompetencemål				
Synlig læring				
Bedømmelseskriterier				

- Vi har sigtet efter at skabe indblik, at udveksle brugbar praksis på tværs og diskutere hvordan vi bedst kunne italesætte og angribe vor indforståede viden om ovennævnte fire fokusområder til elevernes bedre forståelse af mål og formål med undervisningens mange forskelligartede elementer.
- Ved hver aktivitetsrunde har vi kombineret to af disse fokusområder. Vi har diskuteret forholdet imellem dem parvist, samt hvordan vi kunne bringer dem i spil i både dagligdag og i de enkelte forløb.
- Den fælles erkendelsesproces er blevet indsamlet, synliggjort og operationaliseret til anvendelse i den daglige undervisning i videst muligt omfang - hvor relevant. Hertil har der været sammenfattet et lille katalog over muligheder og idéer.

- Undervisernes didaktiske brug af ovenstående har været diskuteret både på didaktiske kaffemøder med vicerektor og MUS med rektor, så vi har kunnet understøtte den løbende samtale om didaktikken og tillige kan få koblet relevant og ønsket efteruddannelse på vore bestræbelser på en forbedret didaktisk indsats.
- Vi har evalueret forløbet om ovenstående fokuspunkter og fastlagt fremtidige didaktiske fokuspunkter, der rimeligvis kan tage sit udgangspunkt i en fordybelse af foregående punkter suppleret med nye.
- Nedenstående viser årets gang ift. de didaktiske fokuspunkter og hvordan de er efterstræbt:

SKITSE 3

Fokuspunkt	Hvem?	Hvornår	Samtaleplan
Synlig læring	Plenum	Efterår 2021	Teori/praksis
	Individuelt	Efterår 2021	Praksis
Kompetencemål	Plenum	Efterår 2021	Teori/praksis
	Individuelt	Efterår 2021	Praksis
Faglige mål	Plenum	Efterår 2021	Teori/praksis
	Individuelt	Efterår 2021	Praksis
Bedømmelseskriterier	Plenum	Forår 2022	Teori/praksis
	Individuelt	Forår 2022	Praksis
Karaktergivning	Plenum	Forår 2022	Teori/praksis
	Individuelt	Forår 2022	Praksis

- Vi har med ovenstående skitse 3 forsøgt på at sammenstykke vore samtaler på begge plan i nogle fælles "styredokumenter", der ikke sigter mod uniformitet, men derimod for både medarbejder, leder og elev knæsatte vor forståelse af og praksis i tilgangen til ovenstående på CELF Nakskov HHX/HTX.

Afslutningsrapport indsatsaftale mellem STUK og CELF

Afsluttende rapportering for indsatsaftale for CELF Nakskov, HHX og HTX Nakskov.

August 2022

Indsatsaftale CELF Nakskov, HHX og HTX

Sagsnr.	18/09205
Institution	Celf Nakskov (HHX og HTX)
Bestyrelsesformand	Niels Henriksen
Adm. direktør	Michael Bang
Indsatsaftalens løbetid	1. maj 2021 – 15. august 2022
Dato for indgåelse af indsatsaftale	1. maj 2021
Deadline for indsendelse af rapport over indsatsernes opfyldelse	31. august 2022

Rapport over indsatsernes opfyldelse

Indsats	Formål	Aktiviteter	Milepæle	Status
Styrket bestyrelsesfokus på kvalitetsudfordringerne på CELF Nakskov	CELF's bestyrelse sikrer ressourcer til og strategisk understøttelse af CELF Nakskovs kvalitetsudfordringer. CELF's bestyrelse arbejder databaseret med kvalitetsudfordringerne, som de fremgår af tilsynssagens faktiske omstændigheder, jf. bilag 1. indsatsaftalens bilag 2.	Status på indsatsaftalen behandles som selvstændigt punkt på alle bestyrelsesmøder i indsatsaftalens periode. Bestyrelsen afsætter de nødvendige ledelsesressourcer til afdelingen i Nakskov. I bestyrelsesreferater gives en status på tilsynssagen med	Yderligere ressourcer (økonomiske og/eller	Punkt på alle bestyrelsesmøder Bestyrelsesmøder 2022 23. marts 14. juni 20. september 6. december Tilsynet og kvaliteten på gymnasierne er et fast punkt på dagsordenen. Yderligere ressourcer

	CELF's bestyrelse prioriterer at arbejde strategisk, målrettet og konkret med at udvikle det strategiske, pædagogiske og administrative samarbejde med Nakskov Gymnasium & HF. Målet med samarbejdet er at sikre grundlag for og kvalitet af fortsat udbud af ungdomsuddannelser i Nakskov	detaljerede oplysninger om igangsatte såvel som planlagte initiativer og aktiviteter, herunder bestyrelsens vurdering af fremdriften. Bestyrelsen tager konkrete skridt i retning af et øget samarbejde med Nakskov Gymnasium & HF.	personalemæssige) afsættes til CELF Nakskov. Procedure-/ og indholdsbeskrivelse ift. samarbejdet med Nakskov Gymnasium & HF udfærdiges, inkl. tidsplan.	Der er ansat en vicerektor pr. 1. juni 2021. Vicerektoren sidder i Nakskov. Vicerektor er også pædagogisk konsulent for hele skolen. Stillingen er fordelt med 40% vicerektor og 60% pædagogisk konsulent. Derudover er skolens kvalitetskonsulent fortsat tilknyttet HHX/HTX Nakskov og understøtter afdelingen med data. Samarbejde med Nakskov Gymnasium Planlagte møder mellem NGHF og CELF 2022: 11.1 18.1 25.1 8.2 10.2 1.3 8.3 15.3 28.3 Der har været god og tæt dialog mellem CELF og NGHF omkring udvikling af samarbejdet. Det har resulteret i udarbejdelsen af forslag til to studieretninger, som kan gennemføres i et samarbejde mellem CELF og NGHF.
--	--	---	--	--

				Super Science - en naturvidenskabelig retning og Global sports - en økonomisk/sproglig retning. Der er identificeret fag, antal timer, bekendtgørelser og evt. dispensationer er identificeret. D. 6. april er forslagene sendt til STUK (Trine Rhein-Knudsen) mhp. en drøftelse af deres gangbarhed samt sparring i al almindelighed. D. 25.5. fremsendes forslagene igen – denne gang til Simon Pasquali, da vi endnu ikke havde fået feed-back. D. 7.6. rykker vi Jens Refslund for tilbagemelding på statusmøde planlagt til 14.6. Samtidig spørger vi til feedback/møde vedr. vores forslag til samarbejde. D 7.6. vender Mette Rousøe tilbage med aflysning af statusmødet d. 14.6. samt et tilbud om at foreslå et mødetidspunkt i august, hvor STUK, CELF og NGHF kan drøfte samarbejdsoplægget. Der er d. 22.6.22 sendt følgende datoforslag til STUK: 16.8.22
--	--	--	--	--

				18.8.22 25.8.22 D. 29.6. vender Mette Rousøe tilbage med besked om, at "vi (STUK) pt. ikke har ressourcerne til at kunne mødes. I stedet afventer vi at modtage jeres rapport den 31. august og vil derefter vende tilbage.
Databaseret Kvalitetsudvikling	Øget anvendelse af afdelingens kvalitetsdata, jf. screening i det risikobaserede tilsyn 2020/21 som de fremgår af indsatsaftalens bilag 2, samt institutionens egne kvalitative og kvantitative data, fx trivselsundersøgelser, fraværstatistik, karaktergivning mv. med det formål at styrke læreres bevidsthed om og forståelse for, hvordan de kan bidrage til at øge kvaliteten på afdelingen. Det pædagogiske udviklingsarbejde tager udgangspunkt i data (både kvalitetsdata og lærerproduceret data), og data indgår i samarbejdet	Data indgår på alle afdelingsmøder og i alle MUS. Særligt fokuseres på data om karakterer (både skriftlige og mundtlige) og på data om trivsel (både elevtrivsel og medarbejdertrivsel). Alle lærere inddrager data om egen undervisning (fx undervisningsevalueringer), karaktergivning i de enkelte fag (sammenholdt med prøvekarakterer i faget) og elevers faglige udvikling i drøftelser med faggrupper og på afdelingsniveau. Lærere inddrager elever i drøftelser om evaluering af undervisning og af elevernes faglige standpunkt.	Plan for årets afdelingsmøder lægges med henblik på inddragelse af data. Iværksættes med det samme og fortsætter i hele aftalens løbetid.	Inddragelse af data På alle afdelingsmøder er der pædagogiske drøftelser. Drøftelserne tager udgangspunkt i kvantitative eller kvalitative data. I skoleåret 21/22 har der været et overordnet fokus på karakterer og løfteevne. Vi er gået bag de absolutte størrelser og har beskæftiget os med de didaktiske faktorer, der i virkeligheden fører til en given karaktergivning og deraf følgende måling af løfteevnen. Disse faktorer har været: Bedømmelseskriterier, kompetencemål, faglige mål og synlig læring. Der er gennemført undervisningsevalueringer i uge 45-48 samt uge 12-13.

	mellem lærere og ledelse, jf. bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelsers, § 19 og kapitel 10. Data indgår på alle afdelingsmøder og i alle MUS. Særligt fokuseres på data om karakterer (både skriftlige og mundtlige) og på data om trivsel (både elevtrivsel og medarbejdertrivsel). Alle lærere inddrager data om egen undervisning (fx undervisningsevalueringer), karaktergivning i de enkelte fag (sammenholdt med prøvekarakterer i faget) og elevers faglige udvikling i drøftelser med faggrupper og på afdelingsniveau. Lærere inddrager elever i drøftelser om evaluering af undervisning og af elevernes faglige standpunkt. Plan for årets afdelingsmøder lægges med henblik på			Underviserne har drøftet evalueringernes resultater med eleverne. Derudover har evalueringerne indgået i kaffemøder mellem vicerektor og underviser samt i MUS-samtaler mellem rektor og underviser.
--	---	--	--	---

	inddragelse af data. Iværksættes med det samme og fortsætter i hele aftalens løbetid.			
Elevtrivsel	Elevtrivslen øges på baggrund af udbring af trivselsdata og iværksættelse af trivselsfremmende initiativer.	Afdækning af årsager til trivselsundersøgelsesresultater, herunder kvalitativ udforskning af kvantitative resultater. Drøftelse af trivselsdata med eleverne, herunder elevrådet. Drøftelsen gennemføres både på klasseniveau og på tværs af årgange. Initiativer til forbedring af elevtrivslen igangsættes. Initiativerne iværksættes i et samarbejde mellem elever/elevråd, lærere og ledelse.	Kvalitativ undersøgelse foretages blandt eleverne inden afslutningen på skoleåret 2020/21 og danner sammenligningsgrundlag for tilsvarende undersøgelser i skoleåret 2021/22. Initiativer iværksættes løbende.	I løbet af foråret er elevrådet og de enkelte klasser præsenteret for resultatet af ETU'en, og eleverne har fået mulighed for at sætte yderligere ord på. Derefter er resultatet drøftet inkl. elevernes uddybning på afdelingsmøde, og evt. handlinger er sat gang. Både på HHX og HTX er årets ETU god (gennemført i december 2021). Der er en stigning på Faglig og social trivsel på både HHX og HTX, og på Læringsmiljø ligger begge gymnasier over landsgennemsnittet. Som et trivselsfremmende initiativ har elevrådet været meget involveret og engageret i at forbedre indretningen af fællesområdet i løbet af foråret '22. De har lavet en skitse, som er afstemt med ledelse, undervisere og deres klassekammerater. Planen er at implementere i løbet af efteråret 2022.

Medarbejder-udviklings samtaler	MUS anvendes til at styrke samarbejdet mellem lærere og rektor om kvalitetsudfordringerne, og der er særligt fokus på diskrepans mellem årskarakterer og eksamenskarakterer.	Fokus i kommende MUS-runde er karaktergivning. Der indgår data for den enkelte lærers karaktergivning (skr. og mdt.) og for eksamensresultater i faget sammenholdt med landsgennemsnit. Rektor foretager undervisningsobservation i forbindelse med afholdelse af MUS.	MUS, inkl. undervisningsobservation , afholdes af rektor senest inden efterårsferien 2021.	MUS inkl. undervisningsobservation Der er afholdt MUS-samtaler inkl. observationer i efteråret 2021. I den forbindelse er den enkelte lærers karaktergivning indgået i samtalen. Jf. skolens eget årshjul er der igen afholdt MUS i maj 2022. I den mellemliggende periode har vicerektor foretaget observationer og har haft kontinuerlig pædagogiske og didaktiske drøftelser (kaffemøder) med underviserne.
Fraværsregistrering og koordinering af skriftligt arbejde	Styrket opfølgning ift. fravær, fraværsregistrering og koordinering og aflevering af skriftligt arbejde. Øget ledelseskommunikation og øget gennemsigtighed herom.	Afdelingen formulerer og iværksætter procedurer, der sikrer tydelighed ift. fravær og skriftligt arbejde. Iværksættelse af foranstaltninger, der modvirker højt fravær og manglende skriftlig aflevering/manglende skriftlig koordinering. Ledelse, lærere og elever drøfter betydningen af fravær og manglende skriftligt arbejde for afdelingens resultater.	Procedurebeskrivelse i forhold til fraværsregistrering og koordinering af skriftligt arbejde iværksættes inden udgangen af skoleåret 2020/21.	Procedurebeskrivelse ift. fraværsreg. Studie- og ordensreglerne er gennemgået. Retningslinjerne fremgår af disse. Koordinering af skriftligt arbejde Der er udarbejdet afleveringsoversigter pr. klasse for at sikre, at underviserne ikke lægger afleveringer samtidig. Disse findes på skolens LMS system (Moodle) Lektiecafé har været afviklet hver anden onsdag i 21/22. Det er primært elever, som har udestående (skriftligt fravær), som deltager.

			Ledelsesopfølgning på fravær og skriftligt arbejde to gange om måneden.	Vi arbejder på at gøre det til noget flere har lyst til at deltage i af egen fri vilje. I dette skoleår (22/23) har vi skemalagt lektiecaféen, så den indgår som en mere naturlig del af skemaet næste år. Vi håber, det vil anspre flere til at bruge denne mulighed for fordybelse og hjælp til bl.a. skriftligt arbejde. Ledelsesopfølgning på fravær og skriftligt arbejde Hver 14. dag afholdes der elevkonferencer. Hver anden gang for alle undervisere, vejleder og ledelse - og hver anden gang vejleder og ledelse. Her drøftes både den enkelte elev og klassens trivsel inkl. fysisk og skriftligt fravær. Og her aftales hvordan den enkelte elev bedst hjælpes.
Kvalitetssystem, selvevaluering og opfølgingsplaner	Indsatsaftalens elementer indgår i kvalitetssystem, selvevaluering og opfølgingsplan	Afdelingens årshjul for kvalitetsarbejdet beskriver arbejdet med indsatsaftalen og tilbageløb til bestyrelsen. Hjemmeside opdateres med justeret selvevaluering og	Kvalitetsårshjul og afdelingens selvevaluering udfærdiges og drøftes med lærerne.	Kvalitetshjul Der er udviklet et kvalitetshjul for HHX og HTX Nakskov. Selvevaluering og opfølgingsplan

		opfølgingsplan, der inddrager indsatsaftalens elementer. Afdelingens selvevaluering drøftes med lærerne, og gensidigt forpligtende aftaler indskrives i opfølgingsplanen.	Opfølgingsplan med gensidigt forpligtende aftaler udfærdiges.	Opfølgingsplan og procedure for selvevaluering findes på hjemmesiden https://www.celf.dk/kvalitet/gymnasier/
Statusmøder med styrelsen	Styrket kontakt mellem afdeling og styrelse med henblik på kvalitetssikring af arbejdet med indsatsaftalen.	Statusmøderne gennemgår indsatsaftalens aktuelle status og foretager eventuelle justeringer. Ved møderne deltager afdelingens daglige ledelse og styrelsens repræsentant. Møderne foregår på afdelingen (kan alt efter de konkrete omstændigheder ift. COVID19-situationen foregå virtuelt) og kan indeholde samtaler med lærere og/eller elever.	Statusmøderne :finder sted i juni 2021, november 2021 og april 2022. Rektor orienterer skriftligt bestyrelsen om statusmøderne.	Statusmøder Der er afholdt følgende statusmøder: 9. september på HHX/HTX i Nakskov. 7. december 2021 på HHX/HTX i Nakskov samt deltagelse i CELF's bestyrelsesmøde. 21. februar 2022 er direktør og bestyrelsesformand til møde hos STUK.